**合肥工业大学宣城校区录播教室使用申请表**

申请日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 以 下 由 申 请 单 位 填 写 | | | |
| 申 请 人 姓 名 |  | 联系方式 |  |
| 视 频 属 性 | □三画面固定 □单画面切换 | | |
| 申请人单位意见 | 单位负责人：  时 间： 年 月 日 | | |
| 录 制 时 间 | 年 月 日 | | |
| 录 制 节 次 | □1-2节 □3-4节 □5-6节 □7-8节 □9-11节 | | |
| 录 播 教 室 | □新安学堂402教室（ 56人）  □新安学堂407教室（104人） | | |
| 录 制 视 频  取 回 方 式 | 优盘/硬盘拷贝（申请人自备） | | |
| 以下由信息化建设与发展中心填写 | | | |
| 信息化建设与发展中心审批意见 | 单位负责人：  时 间： 年 月 日 | | |
| 备 注 | 1. 信息确认无误后，请将此表至少提前2个工作日交至信息化建设与发展中心电教部值班室（**敬亭学堂501**）。   联系人：刘老师/沈老师；联系电话：0563-3831287   1. **三画面固定模式**：视频界面有三个画面镜头同时显示，分别为电脑端、教师端、学生端；   **单画面切换模式**：视频界面电脑端、教师端、学生端只能显示其中一个画面镜头；系统根据活动焦点自动在三个画面中切换；  两种模式的优缺点详见宣城校区信息化建设与发展中心主页《宣城校区多媒体录播教室服务指南》附件2。   1. 建议关闭教室窗帘、打开桌面鹅颈话筒，提高录制效果。 | | |